



**Дорожная карта**  
**по реализации приоритетных направлений развития системы образования**  
**Курагинского района в условиях деятельности МКОУ Черемшанской СОШ №20.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
<b>1. Обеспечение качества достижения новых образовательных результатов в школе: инструменты и механизмы управления</b>				
1.1. Внедрение новых инструментов оценки функциональной грамотности, мониторинга личностных образовательных результатов				
1.1.1	Создание рабочей группы	06.12.2018	Директор	Приказ № 61/2 по созданию рабочей группы
1.1.2	Анализ ООП (новые требования)	Февраль 2019 г.	Заместитель директора по УВР	Описание запросов и потребностей
1.1.3	Разработка рекомендаций по внесению изменений в ООП	Март 2019 г.	Заместитель директора по УВР	Рекомендации
1.1.4	Семинар по внесению изменений в ООП	Апрель 2019 г.	Заместитель директора по УВР	Изменения ООП
1.1.5	Информирование общественности	Май-сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по УВР	Открытость процессов по обеспечению качества достижения новых образовательных результатов в школе
1.1.6.	Анализ НПБ по ШСОКО	Октябрь 2019 г.	Заместитель директора по УВР	Совершенствование ШСОКО как инструмента управления качеством образования
1.1.7.	Участие в регулярном краевом семинаре «Образовательные результаты в системе образования Красноярского края»	В соответствии со сроками проведения	Заместитель директора по УВР	Согласование краевого перечня образовательных результатов
1.2. Внедрение в практику технологии проектирования образовательной среды на основе ее оценки для достижения новых образовательных результатов				

1.2.1.	Обновление программного обеспечения	2019-2020 гг.	Директор	Использование учебных интернет-платформ
1.2.2.	Кадровое обновление по программному обеспечению	2010 г.	Директор	Ставка тьютора
1.2.3.	Повышение качества интернета	постоянно	Директор	Увеличение скорости интернета
1.3.4.	Планирование учебного процесса с учетом данных краевых диагностик образовательных результатов	2019-2024 гг.	Заместитель директора по УВР	Технология проектирования образовательной среды
1.3. Проведение общественно-профессиональной экспертизы моделей реализации инклюзивного образования, направленных на расширение вариативности образования для детей с ОВЗ				
1.3.1.	Анализ НПБ по ШСОКО	Май 2020 г.	Заместитель директора по УВР	Система оценки образовательных результатов детей с ОВЗ
1.3.2.	Разработка модели реализации инклюзивного образования	Октябрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР	Вариативность образования детей с ОВЗ
<b>2. Внедрение современных методов и технологий обучения и воспитания, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к учению и включенности в непрерывный образовательный процесс</b>				
2.1. Внедрение в практику современных технологий обучения и воспитания (в том числе цифровых), способствующих формированию учебной мотивации.				
2.1.1.	Создание проблемно-разработческих и творческих групп по внедрению прорывных технологий и методов обучения	2020 г.	Директор	Деятельность проблемно-разработческих и творческих групп
2.1.2.	Внедрение прорывных технологий и методов обучения	2010-2024 гг.	Заместитель директора по УВР	Формирование учебной мотивации у обучающихся

2.1.3.	Использование готовых электронных платформ в практике.	2019-2024 гг.	Директор	Повышение качества образования
2.1.4.	Организация и использование дистанционного обучения	2014 г.	Директор	
2.1.5.	Разработка школьной программы ПК	2019 г.	Заместитель директора по УВР	
2.2. Разработка и реализация программ ДПО, направленных на освоение современных образовательных технологий по формированию функциональной грамотности обучающихся.				
2.2.1.	Разработка модели формирования функциональной грамотности	2020 г.	Заместитель директора по УВР	Достижение планируемых образовательных результатов
2.3. Обеспечить условия для развития школьного уклада, способствующего формированию инициативности, позитивной социализации, выработке умения сотрудничать, реализации разных образовательных запросов обучающихся.				
2.3.1.	Мониторинг личностных результатов освоения ООП	2021 г.	Заместитель директора по ВР	Выявление положительных аспектов и дефицитов в организации школьного уклада
2.3.2.	Детско-взрослая экспертиза уклада школьной жизни	2021 г.	Заместитель директора по ВР	
2.3.3.	Разработка школьного проекта оптимальных воспитательных практик, основанных на традициях школы.	2021 г.	Заместитель директора по ВР	Вовлечение обучающихся в культурную, спортивную и общественную жизнь школы
2.3.4.	Организация творческих объединений по интересам	2021 г.	Заместитель директора по ВР	Позитивная социализация обучающихся
2.3.5.	Апробирование практик воспитательной работы	2021-2024 гг.	Заместитель директора по ВР	Реализация разных образовательных запросов обучающихся
<b>3. Внедрение мотивационных механизмов изменений актуальных квалификаций педагогов.</b>				
3.1. Внедрение в практику управления корпоративного стандарта как механизма изменения актуальных квалификаций педагогов.				
3.1.1.	Изучение нормативных	2019 г.	Директор	Внедрен в практику

	документов.			корпоративный стандарта учителя НОО, ООО, СОО.
3.1.2.	Приказ о создании рабочей группы по разработке корпоративного стандарта.	Январь 2020 г.	Директор	
3.1.3.	Определение соответствия фактических результатов обучающихся планируемым.	Май 2020 г.	Заместитель директора по УВР	
3.1.4.	Анализ соответствия компетенций педагогов заявленным в профстандарте	Май 2020 г.	Заместитель директора по УВР	
3.1.5.	Создание корпоративного стандарта учителя НОО, ООО, СОО.	Январь 2021 г.	Директор	
3.2. Обеспечение условий для разработки и реализации программ профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе оценки профессиональных дефицитов.				
3.2.1.	Анализ компетенций педагогов	Май 2021 г.	Заместитель директора по УВР	Выявление дефицитов
3.2.2.	Разработка ИОП педагогами на основе корпоративного стандарта	Сентябрь-октябрь 2021 г.	Заместитель директора по УВР	Реализация ИОП
3.3. Реализация новой модели аттестации педагогов.				
3.3.1.	Ознакомительные и обучающие семинары с педагогами	2020-2024 гг.	Заместитель директора по УВР	Понимание новой модели аттестации
3.4. Обеспечение организационно-методической поддержки современным практикам работы с молодыми педагогами.				
3.4.1.	Организация наставничества.	По необходимости	Директор	Соответствие компетенций молодых педагогов требованиям

				корпоративного стандарта.
3.4.2.	Участие в профессиональных педагогических и управленческих конкурсах	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Мотивация педагогов
3.4.3.	Включение в краевые молодежные педагогические игры, летние школы для молодых педагогов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	
3.4.4.	Участие в педагогических акциях, мероприятиях разного уровня.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	
<b>4.Повышение эффективности системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей Красноярского края</b>				
4.1. Создание условий, обеспечивающих формирование и реализацию индивидуальной образовательной траектории ребенка в школьном и внешкольном пространстве				
4.1.1.	Выявление одаренности у детей.	Ежегодно	Куратор по работе с одаренными детьми	База одаренных детей.
4.1.2.	Участие в сетевых площадках по видам одаренности.	Ежегодно	Куратор по работе с одаренными детьми	Созданы условия для реализации образовательной траектории ребенка.
4.1.3.	Развитие дополнительного образования по выявленным видам одаренности	Ежегодно	Куратор по работе с одаренными детьми	Индивидуальная образовательная траектория ребенка
4.2. Создание возможности для всех школьников овладеть основами ведущих дисциплин и практик на углубленном уровне, в том числе в онлайн формате.				
4.2.1.	Повышение квалификации педагогов по работе с онлайн форматами	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Практика сопровождения одаренных детей

4.2.2.	Изучение интернет-ресурсов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Практика сопровождения одаренных детей
<b>5. Становление цифровой образовательной среды</b>				
5.1. Деятельность по обновлению программ ДПО в части практического использования цифровых технологий, включая вопросы кибербезопасности и «кибергигиены» в информационно-телекоммуникационных сетях.				
5.1.1.	Установка лицензированных программ.	2019-2024 гг.	Директор	Наличие лицензированных программ.
5.1.2.	Установка фильтров на ПК образовательного учреждения.	2019-2024 гг.	Директор	
5.1.3.	Проведение родительских собраний	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	В плане работы школы отражены мероприятия с родителями и учащимися, в том числе по вопросам безопасности сети интернет
5.1.4.	Проведение мероприятий с учащимися (классные часы, квесты, конкурсы рисунков и др.	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	
5.2. Обеспечение условий для осуществления переподготовки ведущего кадрового состава ОО по технологиям цифровизации образования				
5.2.1.	Мониторинг уровня владения цифровыми технологиями	1 раз в год	Заместитель директора по УВР	Выявление уровня владения цифровыми технологиями и потребностей в повышении квалификации.
5.2.2.	Организация системы поуровневого обучения цифровым технологиям.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Формирование групп педагогов по уровням владения цифровыми технологиями.
5.2.3.	Обучение педагогов на уровне ОУ, курсы ПК.	По плану ПК	Заместитель директора по УВР	Переподготовка кадров по технологиям цифровизации
5.3. Внедрить электронный журнал/дневник				
5.3.1.	Интеграция выбранной системы в КИАСУО.	2019 г.	Заместитель директора по УВР	Функционирование системы электронного журнала/дневника.
5.3.2.	Разработка нормативно – правовой базы	2019 г.	Заместитель директора по УВР	Положение о ведении электронного

	ведения электронного журнала			журнала: ответственный за заполнение, сроки заполнения, рабочее место, график и т. д.
5.3.3.	Родительские собрания, консультации	2019-2024 гг.	Заместитель директора по ВР	Информирование родителей о функционировании в школе системы электронного журнала/дневника.
5.4.Создание актуального справочника цифровых образовательных ресурсов для использования в образовательном процессе для детей с ОВЗ, детей-инвалидов				
5.4.1.	Обзор цифровых образовательных ресурсов	2021-2024 гг.	Заместитель директора по УВР	Использование в работе педагогов цифровых образовательных ресурсов для детей с ОВЗ, детей-инвалидов
<b>6. Современное технологическое образование и кадровый потенциал</b>				
6.1. Создать центры опережающей подготовки кадров, продвигающих современные производственные, цифровые, образовательные технологии.				
6.1.1.	Мониторинг готовности педагогов к работе по современным образовательным технологиям, в том числе цифровым	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Определение дефицитов у кадров в цифровых, образовательных технологиях.
6.2. Оснащение современным оборудованием с учетом требований WorldSkills.				
6.2.1.	Составление сметы	С 2022 г.	Директор	Минимальная обеспеченность
6.2.2.	Участие в грантах	С 2023 г.	Директор	
6.3.Реализовать проект «Урок технологии» на базе высокотехнологичных организаций, в т.ч. на базе детского технопарка «Кванториум».				
6.3.1.	Повышение квалификации учителей технологии	Согласно плану ПК	Заместитель директора по УВР	Создание условий для достижения обучающимися высоких результатов технологической грамотности
6.3.2.	Участие в реализации муниципального проекта «Урок технологии»	В соответствии с планом реализации проекта	Заместитель директора по УВР	Сотрудничество, сетевое взаимодействие с организациями дополнительного образования района (ДДТ, РРЦ)

6.3.3.	Использование цифрового образовательного ресурса в сети интернет <a href="http://t.kipk.ru">http://t.kipk.ru</a>	Постоянно	Заместитель директора по УВР	Поддержка учителей технологии по вопросам развития технологического образования
6.3.4.	Оснащение образовательного процесса современным оборудованием с учетом требований WorldSkills.			
6.3.5.	Разработка образовательных программ предметной области «Технология» на основе модернизации содержания с использованием современных технологий обучения	До 2024 г.	Заместитель директора по УВР	Образовательная программа с учетом модернизации содержания